

地理与资源学院 2022 年普通高等教育学生 转专业实施方案

为确保 2022 年普通高等教育学生转专业工作的顺利进行,根据教育部为确保我校 2022 年普通高等教育本科学生转专业工作的顺利进行,根据《普通高等学校学生管理规定》(教育部令第 41 号)和《贵州师范学院普通高等教育学生转专业管理办法(修订)》(贵师院发〔2022〕41 号)的文件精神和相关规定、《关于做好 2022 年普通高等教育学生转专业工作的通知》等文件精神和相关规定,结合学院实际情况,特制定本方案。

一、组织领导

学院成立转专业工作小组,负责学院的转专业工作。

组 长: 吴亚平 罗绪强

副组长: 王万强 罗光杰 邓家彬

成 员: 王朋辉 龙拥军 周光红 白易 刘蕊 舒官婵

刘丹丹 况 江

领导小组下设办公室,办公室主任由况江同志兼任,具体负责本次转专业工作的通知、申请材料汇总等相关工作。

二、基本原则

1. 遵循“公开、公平、公正”的原则,转入学生必须经面试和专业特长展示合格。在坚持公平公正前提下,普通高

等教育转专业应以突出以学生为本，尊重学生意愿、注重个性发展、培养应用型人才原则下进行。

2. 选拔类转专业的申请时间为一年级下学期，申请选拔类转专业学生大一学年（预科转入本科学生含预科阶段）所有课程成绩全部合格。

3. 原则上人文社科类专业与理工类专业不能互转，体育、艺术类专业与非体育、艺术类专业不能互转；不同录取批次的专业，不能互转。转专业分为选拔类、特殊类和休学创业类转专业。

注：其他未尽事宜，以《普通高等学校学生管理规定》和《贵州师范学院学生管理规定》、《贵州师范学院普通高等教育学生转专业管理办法（修订）》、《关于做好2022年普通高等教育学生转专业工作的通知》等文件为准。

三、人数计划

地理与资源学院2022年转专业控制人数如下表：

专业	年级人数	转专业控制数（≡）	
		转入	转出
地理科学大类	174	17	9
农业资源与环境	52	5	3

注：转入、转出人数严格按照保留小数点后2位后四舍五入进行核算

四、工作程序及时间要求

（一）**转出：**2022年5月26日--5月27日，由2021级拟申请转专业的学生本人提出申请并填写《贵州师范学院

普通高等教育学生转专业申请表》与进入我校以来的各门课程考核成绩，提交到学院转专业领导小组办公室。

5月28日--5月29日学院转专业工作领导审核，并在申请转专业学生中，根据进入我校学习以来各门课程成绩总分（其中考查课程“优秀”等级按90分、“良好”等级按75分、“合格”等级按60分、“不合格”等级0分的标准计分）由高到低进行排序及再次审核，5月30日在专业转出控制数范围内由高到低依次确定拟转出名单。

5月31日—6月2日在院内公示拟转出学生名单并将拟同意转出的学生名单及党政联席会议纪要交学生申请转入学院。

（二）转入：6月6日—6月7日学院对申请转入的学生（指已通过原专业所在学院同意转出的学生）提交的材料（含《贵州师范学院普通高等教育学生转专业申请表》及相关证明材料）进行审核。

6月8日—6月9日并按照工作方案，确定组织考核拟转专业的学生名单并通知本人进行面试和专业特长展示，面试和专业特长展示同时进行。文化基础知识考核暂定为6月10日，考核科目：地理科学大类为《自然地理学》，农业资源与环境专业考试科目：《农业资源与环境导论》，统一闭卷考试。具体考核时间由教务处统一通知。

6月14日—6月16日，考核结果按照考试成绩、面试和专业特长展示综合成绩排名由高到低依次确定拟同意转入名单并进行公示。公示无异议后，将同意接收转专业学生的相关党政联席会决议及证明材料报送教务处。

五、面试和专业特长展示

面试和专业特长展示同时进行，专业特长展示分为自我介绍、专业特长展示两个环节，面试以回答问题形式进行；专业特长展示内容无固定形式，学院不提供任何辅助材料与展示器具。

六、其他

转专业过程中，凡填报有关材料、面试、专业特长展示等各环节弄虚作假的，一律取消转专业资格。

地理与资源学院

2022年5月20日